

Dokumentationsmitarbeiter (m/w/d)

(8893)

 Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Du unterstützt als **Dokumentationsmitarbeiter (m/w/d)** unser Kundenunternehmen aus der **Dienstleistung für digitale Infrastruktur, Telekommunikations- und Energietechnik** in **Bamberg**.

Du sorgst dafür, dass Trassendokumentationen vollständig, prüffähig und sauber aufbereitet sind. Dabei koordinierst du dich mit Tiefbauunternehmen, Netzbetreibern und Behörden und begleitest die Beseitigung festgestellter Mängel.

Seit über 35 Jahren bringen wir Menschen und Unternehmen zusammen. **Mach jetzt den nächsten Schritt und starte deine #Heldenstory mit uns!**

Deine Aufgaben - Deine Mission

- Prüfung bestehender Trassendokumentationen auf Vollständigkeit und Qualität
- Erstellung und Aufbereitung prüffähiger Bestandsdokumentationen
- Erstellung digitaler Fotodokumentationen und strukturierte Ablage der Unterlagen
- Koordination mit Tiefbauunternehmen, Netzbetreibern und Behörden
- Koordination und Kontrolle der Mängelbeseitigung sowie der ordnungsgemäßen Umsetzung

Deine Benefits - Deine Vorteile

- Attraktive Vergütung
- Übernachtung in Hotels oder Monteurunterkünften bei bundesweiten Montageeinsätzen
- Einsatzfahrzeug für die dienstlichen Fahrten
- Gute Übernahmechancen durch unseren Kunden
- Bis zu 30 Urlaubstage
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Mitarbeiter rabatte bei zahlreichen Partnern sowie digitale Abwicklung über unsere App

Dein Profil - Deine Superkräfte

- Kenntnisse im Bereich Dokumentation, Bauüberwachung oder in einem vergleichbaren technischen Umfeld von Vorteil
- Bereitschaft zu bundesweiten Montage- und Reiseeinsätzen
- Führerschein der Klasse B
- Sicherer Umgang mit digitalen Dokumentationen und strukturierter Ablage von Unterlagen

- Organisationsstärke für die Koordination verschiedener Projektbeteiligter
- Deine Meldeadresse ist in Deutschland

Bewerbung - Deine #Heldenstory

#1 - Bewirb dich: Schick uns deinen Lebenslauf oder deine Kontaktdaten.

#2 - Wir sprechen: Wir melden uns schnell bei dir und besprechen gemeinsam deine Möglichkeiten.

#3 - Dein neuer Job: Wenn alles passt, kann dein Einsatz bei unserem Kunden schon bald starten.

Kontaktdaten für Stellenanzeige

TERO GmbH
z.Hd. Frau Anthula Chantzara
Schillerstraße 7
40721 Hilden

Tel.: +49 (0)2103/9080-0
WhatsApp: +49 (0)178/8013237
E-Mail: hilden@tero-personal.de

Schreib uns!



Click or Scan

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)