Personalsachbearbeiter / Teamassistenz in der Personaldienstleistung (m/w/d)

(3025)

Standort: Hilden Anstellungsart(en): Vollzeit

Seit über 30 Jahren schreiben wir Heldenstories!

Möchtest du ein Teil davon werden?
Trau Dich und bewirb dich als **Personalsachbearbeiter / Teamassistenz (m/w/d)** in der Personaldienstleistung bei uns.

Deine Mission

- Rekrutierung von gewerblichem Personal
- Erstellung von Arbeits- und Arbeitnehmerüberlassungsverträgen
- Pflege der Personalstammdaten und Führen der Personalakten
- Mitarbeiter- und Kundenbetreuung
- Buchen von Vorschüssen & Führen der Kasse
- Bestellung von Büromaterial & PSA
- Unterstützung des Teams
- ggf. Erstellung von Qualifikationsprofilen

Deine Superkräfte

- Fachliche Kompetenz in der Personaldienstleistung
- Engagiertes Auftreten mit "Hands-on-Mentalität"
- Pragmatisches & lösungsorientiertes Auftreten
- Vorzugsweise Kenntnisse im zvoove Paket

Unser Versprechen an dich

- Ehrliche und faire Zusammenarbeit auf Augenhöhe
- Als inhabergeführtes Unternehmen leben wir flexible und kurze Entscheidungswege
- Hoher Digitalisierungsgrad in der gesamten Abwicklung
- Hybrides Arbeiten nach Absprache möglich (Remote & vor Ort) oder einen Hund mitzubringen
- Getränke und Obst zur Verfügung
- Regelmäßige Teamevents
- E-Bike, E-Scooter & E-Rollerleasing, Corporate Benefits & freiwilliger Zuschuss bAV

Hier ist die Anleitung zu deiner eigenen #Heldenstory

#1: Zaubere mit deinen Superkräften deine bisherigen Erfahrungen auf ein Dokument und nenne dieses Meisterwerk “Bewerbung”.
#2: Nutze deine telepathischen Kräfte und sende deine Bewerbung an uns.
#3: Starte gemeinsam mit uns deine TERO-Heldenstory, wir freuen uns!

Kontaktdaten für Stellenanzeige

TERO GmbH
z.Hd. Frau Catharina Evers
Homberger Straße 25

40882 Ratingen

E-Mail: catharina.evers@tero-personal.de

Art(en) des Personalbedarfs: Nachfolge

Impressum